

ROMANIA
JUDETUL BOTOSANI
COMUNA MIHĂLĂȘENI
Tel./fax 0231566108, 0231566108 int.13

Nr. 6105 /15.10.2025

ANUNȚ

Primăria Comunei Mihălășeni

anunță examen de promovare în grad pe funcția contractuală de bibliotecar grad I din cadrul Compartimentului Cultură-Bibliotecă din aparatul de specialitate al Primarului Comunei Mihălășeni, jud. Botoșani

în conformitate cu prevederile art. 13 și art. 69-74 din Hotărârii Guvernului nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea si dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice și art. 554 din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ

Denumirea funcției contractuale de execuție în care se promovează:

Bibliotecar Grad I

Informații privind desfășurarea examenului

Examenul de promovare se va susține la sediul Primăriei Comunei Mihălășeni la data de 29.10.2025, ora 10:00- proba scrisă (data și ora interviului vor fi comunicate ulterior)

Examenul de promovare pentru funcția contractuală de execuție de bibliotecar grad I constă în 3 etape:

1- Selecția dosarelor care va avea loc în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de înscriere la examen;

Perioadă depunere contestație la selecție: în termen de o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor.

Perioadă soluționare contestații la selecție: în termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

2- Proba scrisă: 29.10.2025, ora 10:00, afișare rezultate proba scrisă, ora 13:00

30.10.2025- termen depunere contestații rezultat probă scrisă, ora 13:00

31.10.2025-afișare rezultate contestații probă scrisă, ora 13:00;

3- Proba interviului va avea loc în termen de 5 zile de la data susținerii probei scrise

Condiții Specifice:

- Referat evaluator nr. 5541/ 22.09.2025 ;
- Cerere de înscriere la examenul de promovare în grad;
- Să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției din care promovează;
- Să fi obținut la evaluarea anuală a performanțelor profesionale individuale cel puțin de două ori în ultimii 3 ani, calificativul "foarte bine".

Modalitate de înscriere la examen **Dosarele de înscriere** la examen se depun la sediul Primăriei Mihălășeni, Compartiment de Resurse Umane și Relații cu Publicul, în termen de 5 zile de la data publicării anunțului, respectiv în perioada **15.10-21.10.2025**, inclusiv, și conțin în mod obligatoriu următoarele documente:

- **Cerere de înscriere;**
- **Adeverință eliberată de angajator din care să reiasă vechimea în gradul sau treapta profesională din care se promovează;**
- **Copii ale rapoartelor de evaluare a performanțelor profesionale din ultimii 3 ani în care s-a aflat în activitate.**

BIBLIOGRAFIE

1. Constituția României, republicată - integral;
2. Ordonanța Guvernului nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată cu modificările și completările ulterioare – cu tematica Ordonanța Guvernului nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată cu modificările și completările ulterioare ;
3. Legea nr.202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare – cu tematica Legea nr.202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

4. O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Cu tematica

PARTEA a-III-a - TITLUL V- Cap. IV - SECȚIUNEA a – II-a- Rolul și atribuțiile primarului

- Cap. VIII - Actele autorităților administrației publice locale

5. Legea bibliotecilor nr. 334/2002 cu tematică integrală;

6. Ordinul nr. 2062/2000 pentru aprobarea Normelor metodologice privind evidența, gestionare și inventarierea documentelor specifice bibliotecilor publice


P/PRIMAR
VICEPRIMAR
EDU LIVIU