COMUNA MIHĂLĂȘENI
Adresa poștală: Sat Mihălășeni,
Comuna Mihălășeni, jud. Botoșani
Cod poștal: 717270, România
Telefon/Fax: 0231-566.108

Nr.5202 / 27.09.2017

Invitație de participare

privind depunerea de oferte pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect întocmire Tema de proiectare, Studiu de Fezabilitate, Documentație tehnică obținere avize pentru obiectivul de investiții *„Construire, extindere și modernizare sistem de alimentare cu apă loc. Păun, Slobozia-Silișcani, Sarata și Caraiman, comuna Mihălășeni, județul Botoșani''*

COMUNA MIHALASENI cu sediul în loc. Mihălășeni, com. Mihălășeni, județul Botoșani, tel/fax. 0231566108 int. 13 , cod fiscal 3373462, in calitate de autoritate contractanta,
invită ofertanții să-și depună oferta în catalogul electronic din SEAP la modalitatea de **„achiziție directă"** în vederea atribuirii contractului de servicii având ca obiect întocmire Tema de proiectare, Studiu de Fezabilitate, Documentație tehnică obținere avize pentru obiectivul de investiții *„Construire, extindere și modernizare sistem de alimentare cu apă loc. Păun, Slobozia-Silișcani, Sarata și Caraiman, comuna Mihălășeni, județul Botoșani''*.
Cod CPV:79314000-8 – Studiu de fezabilitate (Rev.2)
Tip de finanțare: bugetul local
Valoarea estimată a contractului de achiziție publică: suma totală de 124.547 lei fără TVA din care: Tema de proiectare – 4.500 lei fără TVA, Studiu de Fezabilitate – 93.047 lei fără TVA, Documentație tehnică obținere avize – 27.000 lei fără TVA.
Modalitatea de achiziție publică: Achizitie directa, in conformitate cu art. 7 alin.(5) din Legea 98/2016 privind achizitiile publice.
Adresa la care se depun ofertele: www.e-licitatie.ro – Catalogul electronic SEAP, cu mențiunea ''Tema de proiectare, Studiu de Fezabilitate, Documentație tehnică obținere avize pentru obiectivul de investiții *„Construire, extindere și modernizare sistem de alimentare cu apă loc. Păun, Slobozia-Silișcani, Sarata și Caraiman, comuna Mihălășeni, județul Botoșani''* și codul CPV 79314000-8 – Studiu de fezabilitate (Rev.2), în vederea identificării ofertelor în catalogul SEAP.
Data limită pentru depunere a ofertelor în catalogul electronic SEAP (www.e-licitatie.ro – cumpărări directe): 29.09.2017 ora 17^{00}
Ofertele depuse după data limită menționată mai sus nu vor fi luate în considerare, fiind considerate eferte întârziate.
Atenție!

1. Ofertantul va posta în Catalogul electronic din SEAP, prețul total în lei fără TVA.
2. Ofertantul va detalia în SEAP la secțiunea *„Descriere"* prețul în lei fără TVA pentru fiecare fază în parte.

Tipul contractului: Contract de servicii
Durata contractului de servicii: maxim 25 de zile de la semnarea contractului de servicii de către ambele părți.
Limba de redactare a ofertei – Română.
Valabilitatea ofertei: minim 60 de zile de la data limită de depunere a ofertelor în SEAP.
Obiectul contractului: "Întocmire Tema de proiectare, Studiu de Fezabilitate, Documentație tehnică obținere avize pentru obiectivul de investiții *„Construire, extindere și modernizare sistem de alimentare cu apă loc. Păun, Slobozia-Silișcani, Sarata și Caraiman, comuna Mihălășeni, județul Botoșani"* în conformitate cu cerințele Caietului de sarcini anexat la prezenta Invitație de participare.
Criteriul de atribuire: Va fi selectată oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic pe baza criteriului de atribuire **"prețul cel mai scăzut"** cu respectarea cerințelor din prezenta invitație de participare.
Modul de departajare a ofertelor cu prețuri egale se va face astfel:

- *În cazul în care se constată că ofertele clasate pe primul loc au prețuri egale, se va solicita reofertarea în catalog, în vederea departajării ofertelor. Ofertanții care au prețuri egale și care au primit invitația de reofertare vor depune noua propunere financiară în catalogul electronic din SEAP.*
- *Noile propuneri financiare se vor depune în catalog în termen de 1 zi lucrătoare de la solicitarea autorității contractante.*

Modul de prezentare a propunerii financiare:
Propunerea financiară se va prezenta în lei, evidențiindu-se distinct valoarea taxei pe valoare adăugată.
Prețul propus în propunerea financiară este ferm în lei, nu poate fi ajustat ulterior, va fi valabil pe toată perioada de valabilitate a contractului și va include toate costurile legate de îndeplinirea corespunzătoare a contractului.
Oferta are un caracter ferm și obligatoriu pe toată perioada de valabilitate și trebuie semnată pe propria răspundere de către ofertant sau de către persoana împuternicită legal de către acesta.

Propunerea financiară conține:

1. ***Formularul de ofertă*** conform Formularului nr. 5 inclusiv Anexa atașată la prezenta invitație, care reprezintă elementul principal al propunerii financiare și care conține Prețul total în lei fără TVA cu respectarea Caietului de sarcini atașat.
   Note!
   a) Ofertantul clasat pe primul loc conform criteriului de atribuire ***"prețul cel mai scăzut"*** va fi accesat prin intermediul catalogului electronic din SEAP.
   b) În momentul în care achiziția din catalogul electronic se află în etapa de deliberare, autoritatea contractantă solicită ofertantului să transmită prin e-mail la adresa mihalaseniprimaria@yahoo.com , în termen de 1 zi lucrătoare, documentele prezentate mai jos și atașate la prezenta invitație de participare, urmând ca după adjudecare ofertantul câștigător are obligația de a prezenta documentele solicitate semnate și ștampilate în original (cele transmise prin email anterior).
   c) Numai după primirea și analiza documentelor menționate mai jos, autoritatea contractantă își va da *acceptul sau refuzul* privind oferta din catalogul electronic.

   Documentele solicitate:
   1. **Scrisoare de înaintare** conform Formularului nr. 1 atașat.
   2. **Fișă de informații generale** conform Formularului nr. 2 atașat.
   3. **Declarație privind evitarea conflictului de interese art. 59 si 60** din Legea 98/2016 privind achzițiile publice conform Formularului nr. 3 atașat. În vederea completării acestei Declarații, precizăm că persoanele cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante în ceea ce privește organizarea și finalizarea modalității de **"achiziție directă"** ce face obiectul prezentei invitații de participare respectiv, persoanele care aprobă și semnează documente emise în legătură cu sau pentru procedura menționată anterior, inclusiv persoanele care aprobă bugetul acestei achiziții, sunt: Hritcu Ilie, Botezatu Nicoleta Crina, Gheorghe Gabriela, Acostachioaie –Pasalau Ioan, Chelariu Claudiu-Daniel, Chislea Carmen, Ciobanu Mitica, Damachianu Valerian Alin, Epure Petronela, Gradinariu Costel-Cornel, Ionel Mihai, Lingurariu Ioan, Serban Mariana-Felicia, Vieru Maria Aurelia, Danalache Ionela Anca.
   4. **Propunerea tehnică** va conține: *Declarație pe propria răspundere – model propriu,* prin care ofertantul își însușește Caietul de sarcini nr. 201/27.09.2017 și se angajează să respecte toate cerințele din Caietul de sarcini, luând la cunoștință ca cerințele din Caietul de sarcini sunt minimale.
   5. **Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 si 167** conform Formularului nr. 4 atașat.
   6. **Formularul de ofertă și anexa** conform Formularului nr. 5 atașat.
   7. **Draftul de Contract propus de autoritatea contractantă, însușit.** Pentru a demonstra că a fost însușit, solicităm Draftul de Contract ștampilat și cu semnătura reprezentantului legal al ofertantului pe fiecare pagină.
   8. **Documentele vor fi semnate pe fiecare pagină de reprezentantul/reprezentanții autorizat/autorizați ai ofertantului.**

Orice ștersătură, adăugare, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar dacă sunt vizate de către persoana/persoanele autorizată/autorizate să semneze oferta.

Locul de solicitare a clarificărilor la documentația de atribuire prin poșta electronică pe email: mihalaseniprimaria@yahoo.com .

Achizitorul se obligă să plătească prețul serviciilor prestate către prestator cu ordin de plată după semnarea Contractului de finanțare cu M.D.R.A.P.F.E. Factura va fi însoțită de Procesul-verbal de recepție a serviciilor prestate.

Informații suplimentare:

Documentația de atribuire este atașată Invitației de participare, pe site-ul www.mihalaseni.ro .

Informații suplimentare privind modul de derulare a achiziției publice se pot obține de la sediul Primăriei Mihălășeni, comuna Mihălășeni, județul Botoșani, tel./fax 0231566108.

P. Primar,
Viceprimar – Hrițcu Ilie

ROMÂNIA Comuna MIHĂLĂȘENI 1 JUDEȚUL BOTOȘANI

Nr. 5201 / 27.09.2017

Aprobat,
P'Primar,
Viceprimar – Hriţcu Ilie

CAIET DE SARCINI
pentru achiziţionare SERVICII:

întocmire Tema de proiectare, Studiu de Fezabilitate, Documentaţie tehnică obţinere avize pentru obiectivul de investiţii ***„Construire, extindere şi modernizare sistem de alimentare cu apă loc. Păun, Slobozia-Silişcani, Sarata şi Caraiman, comuna Mihălăşeni, judeţul Botoşani''***

1 . INTRODUCERE:

Denumirea obiectivului (obiectivelor) de investiţie: ***„Construire, extindere şi modernizare sistem de alimentare cu apă loc. Păun, Slobozia-Silişcani, Sarata şi Caraiman, comuna Mihălăşeni, judeţul Botoşani''***

Faza de proiectare: tema de proiectare, studiu de fezabilitate (S.F.), documentaţie tehnică obţinere avize, cod CPV: 79314000-8.

Amplasament: localităţile Păun, Slobozia-Silişcani, Sarata şi Caraiman, Comuna Mihălăşeni, jud. Botoşani.

Beneficiar: Comuna Mihălăşeni.

2. OBIECTUL CONTRACTULUI DE PRESTĂRI SERVICII

Obiectul contractului de servicii, ce urmează a fi atribuit, constă în elaborarea Temei de proiectare, Studiu de Fezabilitate, Documentaţie tehnică obţinere avize realizarea obiectivului de investiţii: ***„Construire, extindere şi modernizare sistem de alimentare cu apă loc. Păun, Slobozia-Silişcani, Sarata şi Caraiman, comuna Mihălăşeni, judeţul Botoşani''.***

Documentaţia va fi elaborată conform HGR nr. 907/2016, şi alte prevederi legale în următoarele faze:

- tema de proiectare
- studiu de fezabilitate
- documentaţie tehnică obţinere avize

La elaborarea documentaţiei şi întocmirea tuturor documentelor, prestatorul are obligaţia de a aplica/respecta toate actele normative şi prescripţiile tehnice în vigoare, aplicabile specificului contractului care face obiectul prezentei proceduri. De asemenea prestatorul va aplica/respecta şi eventualele acte normative şi prescripţii tehnice aplicabile, care intră în vigoare pe parcursul îndeplinirii contractului, după caz.

Prestatorul va solicita şi obţine în numele şi cu acceptul beneficiarului, toate certificatele, avizele, acordurile şi orice alte documente necesare pentru/sau în legătură cu realizarea obiectului contractului.

Costurile aferente acestor activităţi nu sunt incluse în ofertă, costurile (contravaloarea) certificatelor/avizelor/acordurilor/altor documente vor fi suportate de către autoritatea contractantă pe baza facturilor/chitanţelor de la emitenţii certificatelor/avizelor, acordurilor, documentelor.

Orice document/documentaţie/formular necesar de întocmit, pentru/sau în legătură cu realizarea obiectului contractului, va fi întocmit de către prestator, cu acceptul şi în numele beneficiarului.

3. FORMA DE PREZENTARE A DOCUMENTAȚIEI

Documentația va fi predata în original la Autoritatea contractantă pe suport de hârtie și în format electronic, pe un mediu de stocare la alegerea prestatorului, după cum se menționează în Centralizatorul valoric.

Părțile desenate care fac parte din documentația tehnico-economică vor fi realizate color, pe format adecvat detaliului tehnic prezentat.

Elaborarea documentației solicitate prin Caietul de sarcini se va realiza în conformitate cu prevederile legislației românești în domeniu, în vigoare la data elaborării.

Cerințele impuse prin caietul de sarcini sunt minimale.

Documentele se vor elabora în limba română și se vor preda beneficiarului original, pe suport de hârtie si în format electronic.

SF/DALI – 3 exemplare original+CD sau un mediu de stocare la alegerea prestatorului.

Pentru MDRAPFE, proiectantul asigură ca documentele în format electronic să fie depuse obligatoriu astfel;

- Documentația tehnico-economocă (SF sau DALI) vor fi salvate din fișierul original și *nu scanate* după documentația depusă (nu sunt necesare ștampile sau semnături), în format .pdf;
- Devizul general va fi salvat atât în format .xls sau .xlsx, cât și scanat în format .pdf (două fișiere separate).
- Restul documentației (acte administrative, studii de specialitate etc.) se va depune scanată în format .pdf (fișier separat pentru fiecare document).

4. PERIOADA DE ELABORARE A PROIECTULUI

Durata contractului

Întrucât documentația urmează a fi depusă în cadrul PNDL 2017-2020 pentru încheierea contractului de finanțare, termenul de elaborare a documentației va fi de maxim 25 de zile de la semnarea contractului.

5. RECEPȚIE ȘI MODALITĂȚI DE PLATĂ

Efectuarea plăților se va realiza numai după finalizarea de către prestator și recepția de către beneficiar a documentelor solicitate și inscrise în contract.

Se va încheia un proces verbal de predare-primire a documentației, și de recepție a acesteia.

Decontarea se va realiza pe bază de factură emisă de executant, însoțită de procesele verbale de predare primire și recepție, confirmate de către executant.

5. PREDAREA DOCUMENTAȚIEI DE PROIECTARE

Prestatorul va solicita și obține în numele și cu acceptul beneficiarului, toate certificatele, avizele, acordurile și orice alte documente necesare conform precizărilor de la pct.2 din prezentul caiet de sarcini.

Pe parcursul derulării contractului de servicii corespondența va fi în limba română. Documentele solicitate se vor redacta în limba română. Toată documentația aferentă, elaborată sub orice formă, este și va rămâne în proprietatea beneficiarului în timpul și după finalizarea activităților contractului pentru o perioadă de 10 ani. Ofertantul nu poate folosi sau dispune de această documentație fără un acord scris emis în prealabil de beneficiar.

6. MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII FINANCIARE

Prin asumarea proiectării unei investiții, prin soluțiile propuse, ofertantul își asumă, pe lângă cele de ordin profesional și responsabilitatea bunei gestionări a resurselor financiare destinate de către autoritatea contractantă pentru realizarea serviciului.

Oferta va fi făcută în lei, fără TVA pe fiecare fază în parte şi va include toate costurile aferente realizării documentaţiei, deplasări, măsurători, demersuri pentru obţinerea de certificate/avize /acorduri, alte documente în numele beneficiarului cât şi alte costuri posibile în legătură cu realizarea obiectului contractului.

7 . CRITERIUL DE ATRIBUIRE A CONTRACTULUI

Evaluarea ofertelor şi ulterior atribuirea contractului de servicii se va face respectând criteriul "preţul cel mai scăzut", fără TVA. Va fi considerată câştigătoare oferta cu preţul cel mai scăzut.

Centralizator valoric

Nr. crt.	Denumirea documentaţiei	Valoare fara TVA -lei-	TVA lei	Valoare cu TVA -lei-	Numar de exemplare
1.	Tema de proiectare (format scris şi electronic)				3
2.	Studiu de fezabilitate (format scris şi electronic)				3
3.	Documentaţie tehnică obţinere avize (format scris şi electronic)				3

Întocmit,
Compartimentul Integrare Europeană,
Achiziţii Publice, Urbanism
şi Amenajarea Teritoriului
Consilier principal – Vieru Maria Aurelia

Formularul 1

Ofertant

_____
(denumire/numele)

Înregistrat la sediul autorității contractante
nr._____/_____

SCRISOARE DE INAINTARE

Către,
Comuna Mihălășeni
Sediu social: Loc. Mihălășeni, com. Mihălășeni,
județul Botoșani, cod poștal 717270

Ca urmare a invitației de participare publicată pe ..... din .....(zi/lună/an), privind modalitatea de **„ achiziție directă''** pentru atribuirea Contractului de achiziție publică având ca obiect „ Întocmire Tema de proiectare, Studiu de Fezabilitate, Documentație tehnică obținere avize pentru obiectivul de investiții *„Construire, extindere și modernizare sistem de alimentare cu apă loc. Păun, Slobozia-Silișcani, Sarata și Caraiman, comuna Mihălășeni, județul Botoșani''''*, noi .....
(denumirea/numele ofertantului) vă transmitem alăturat, următoarele:

1. Coletul sigilat şi marcat în mod vizibil, conținând, în original și într-un număr de ..... copii:
a) oferta;
b) documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele dumneavoastră.

Data completării .....

Cu stimă,

Ofertant,

.....
(semnătură autorizată)

Formularul 2

Operator economic

_____
(denumire)

INFORMAȚII GENERALE

1. Denumire:
2. Cod fiscal:
3. Adresa sediului central:
4. Telefon:.....
   Fax: .....
   E-mail:.....
5. Certificat de înmatriculare/înregistrare:
   (număr, dată, loc de înmatriculare/înregistrare)

6. Obiect de activitate, pe domenii:
   (în conformitate cu prevederile din statutul propriu)

7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul:
   (adrese complete, telefon/fax, certificate de înmatriculare/înregistrare)

8. Cont trezorerie: RO..... deschis la .....

Data completării .....

.....
(Nume, prenume)

.....
(Funcție)

.....
(semnătură autorizată și ștampilă)

Formularul 3

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAŢIE
privind evitarea conflictului de interese
(art. 59 si 60 din Legea 98/2016)

Subsemnatul/a....., în calitate de .....*(ofertant/candidat/ofertant asociat/subcontractant)*, la modalitatea de **achizitie directă** pentru atribuirea contractului de achiziţie publică având ca obiect „ Întocmire Tema de proiectare, Studiu de Fezabilitate, Documentaţie tehnică obţinere avize pentru obiectivul de investiţii *„Construire, extindere şi modernizare sistem de alimentare cu apă loc. Păun, Slobozia-Silişcani, Sarata şi Caraiman, comuna Mihălăşeni, judeţul Botoşani*", organizată de Comuna Mihălăşeni, luând la cunoştinţă din Invitaţia de participare, care sunt **persoanele cu funcţii de decizie** care sunt implicate în desfăşurarea procedurii de atribuire sau pot infuenţa rezultatul acesteia, din cadrul autorităţii contractante, declar pe propria răspundere că şi sub sancţiunea excluderii din procedura şi a sancţiunii aplicabile pentru fals în declaraţii că nu ne aflăm în nici una dintre situaţiile prevăzute de art.60 din Legea nr.98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziţie publică, respectiv:

a) nu avem persoane care deţin părţi sociale, părţi de interes, acţiuni din capitalul subscris al ofertantului, al terţilor susţinători sau al subcontractanţilor propuşi şi nicio persoană care face parte din consiliul de administraţie/organul de conducere sau de supervizare a ofertantului, a terţilor susţinători ori subcontractanţilor propuşi, nu participă în procesul de verificare/evaluare a ofertelor;

b) nu avem soţ/soţie, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administraţie/organul de conducere sau de supervizare a ofertantului, a terţilor susţinători ori subcontractanţilor propuşi şi care sunt totodată implicaţi în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/efertelor;

c) nu avem persoane care au, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură şi nu ne aflăm într-o altă situaţie de natură să afecteze independenţa şi imparţialitatea autorităţii contractante pe parcursul procesului de evaluare;

d) ofertantul individual/ofertant/candidat/ofertant asociat/subcontractant propus/terţul susţinător nu are drept membri în cadrul consiliului de administraţie/organul de conducere sau de supervizare şi/sau nu avem acţionari ori asociaţi semnificativi, persoane care sunt soţ/soţie, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relaţii comerciale cu persoane cu funcţii de decizie în cadrul autorităţii contractante sau al furnizorului de servicii de achiziţie implicat în procedura de atribuire;

e) nu ne aflăm în situaţia de a fi nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soţ/soţie, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relaţii comerciale cu persoane cu funcţii de decizie în cadrul autorităţii contractante sau al furnizorului de servicii de achiziţie şi care sunt implicate în procedura de atribuire.

De asemenea, declar pe propria răspundere şi sub sancţiunea excluderii din procedură şi a sancţiunii aplibabile pentru fals în declaraţii că nu ne vom afla în nici una dintre situaţiile prevăzute de art. 61 din Legea nr. 98/2016, respectiv:

În situaţia în care oferta noastră va fi declarată câştigătoare nu vom angaja sau încheia orice alte înţelegeri privind prestarea de servicii, direct sau indirect, în scopul îndeplinirii contractului de achiziţie publică, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul unei proceduri de atribuire ori angajaţi/foşti angajaţi al autorităţii contractante sau ai furnizorului de servicii de achiziţie implicat în procedura de atribuire cu care autoritatea contractantă/furnizorul de servicii de achiziţie implicat în procedura de atribuire a încetat relaţiile contractuale ulterior atribuirii contractului de achiziţie publică, pe parcursul unei perioade de cel puţin 12 luni de la încheierea contractului, sub sancţiunea rezoluţiunii ori rezilierii de drept a contractului respectiv.

De asemenea, declar că informaţiile furnizate sunt complete şi corecte în fiecare detaliu şi înţeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declaraţiilor, orice documenet doveditoare de care dispun.

Pentru orice abatere de la prevederile legislative prezentate mai sus, îmi asum răspunderea exclusivă.

Data completării .....

Operator economic,

(semnatura autorizată)

Formularul 4

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 si 167
din Legea 98/2016

Subsemnatul(a)..... [*se inserează numele operatorului economic persoana juridică*], în calitate de ofertant la procedura de **„ achiziție directă"** având ca obiect Întocmire Tema de proiectare, Studiu de Fezabilitate, Documentație tehnică obținere avize pentru obiectivul de investiții *„Construire, extindere și modernizare sistem de alimentare cu apă loc. Păun, Slobozia-Silișcani, Sarata și Caraiman, comuna Mihălășeni, județul Botoșani''*, **cod CPV** 79314000-8 – Studiu de fezabilitate (Rev.2) , la data de ....., organizată de Comuna Mihălășeni, declar pe proprie răspundere că:

1. **Nu ne-am** încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat așa cum aceste obligații sunt definite de art. 165 alin. (1) si art. 166 alin. (2) din Legea nr. 98/2016.

2. **Nu ne aflam** în oricare dintre următoarele situații prevăzute de art. 167 (1) din Legea 98/2016, respectiv:

a) nu am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51 din Legea nr. 98/2016;

b) nu ne aflăm în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;

c) nu am comis o abatere profesională gravă care ne pune în discuție integritatea;

d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

e) nu ne aflăm într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

f) nu am participat anterior la pregătirea procedurii de atribuire;

g) nu ne-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce ne reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;

h) nu ne facem vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție;

i) nu am încercat să influențăm în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obținem informații confidențiale care ne-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire și nu am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,

.....

(semnătura autorizată)

OPERATOR ECONOMIC Formularul 5

_____

FORMULAR DE OFERTA

Catre .....
(denumirea autoritatii contractante şi adresa completa)

Domnilor,

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului _____*(denumirea/numele ofertantului)*, ne oferim ca, în conformitate cu prevederile şi cerintele cuprinse în documentatia mai sus mentionata, sa prestăm serviciul ***Întocmire Tema de proiectare, Studiu de Fezabilitate, Documentație tehnică obținere avize pentru obiectivul de investiții „Construire, extindere și modernizare sistem de alimentare cu apă loc. Păun, Slobozia-Silișcani, Sarata și Caraiman, comuna Mihălășeni, județul Botoșani"*** pentru suma totală de _____ *(suma în litere şi în cifre)* , la care se adauga taxa pe valoarea adaugata în valoare de _____*(suma în litere şi în cifre)*.

2. Ne angajam ca, în cazul în care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa prestam serviciile menționate la termenul stabilit.

3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de _____ zile, respectiv pana la data de ___*(durata în litere şi cifre) (ziua/luna/anul)*_____, şi ea va ramane obligatorie pentru noi şi poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Pana la incheierea şi semnarea contractului de achizitie publica aceasta oferta, impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajant intre noi.

5. Înţelegem că nu sunteţi obligaţi să acceptaţi oferta cu cel mai scăzut preţ sau orice altă oferta pe care o puteţi primi.

Data _____/_____/_____

Operator economic,
.....
(semnătura autorizată)

Anexă la Formularul de ofertă

OPERATOR ECONOMIC

_____

Centralizator de preţuri

Nr. Crt.	Denumirea serviciului	Pret unitar (lei) fără TVA	Pret unitar (lei) cu TVA
1.	Tema de proiectare (format scris şi electronic)		
2.	Studiu de fezabilitate (format scris şi electronic)		
3.	Documentaţie tehnică obţinere avize (format scris şi electronic)		
TOTAL			

Data _____/____/____
Operator economic,
……
(semnătura autorizată)

Contract de prestări servicii

Nr. ..... din .....

Preambul

Prezentul contract se încheie în temeiul prevederilor art. 7 alin.(5) din Legea 98/2016, privind achizitiile publice

Art. 1. Părţile contractante:

Autoritatea contractantă: COMUNA MIHĂLĂŞENI, cu sediul în loc. Mihălăşeni, com. Mihălăşeni, jud. Botoşani, telefon/fax 0231566108 int. 13, cod unic de înregistrare 3373462, cont nr. RO 09TREZ24A510103200130X , deschis la Trezoreria Săveni, reprezentat prin P'PRIMAR -Viceprimar Hriţcu Ilie, în calitate de **achizitor**,

şi

SC..... denumită operator economic, cu sediul în ....., telefon/fax ....., număr de înmatriculare ....., cod fiscal ....., cont (trezorerie, banca)....., reprezentată prin ....., funcţia ....., în calitate de **prestator**, pe de altă parte, a intervenit următorul contract:

Art. 2. Definiţii

În prezentul contract, următorii termeni vor fi interpretaţi astfel:

a. ***contract*** - prezentul contract şi toate anexele sale;

b. ***achizitor şi prestator*** - părţile contractante, aşa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

c. ***preţul contractului*** - preţul plătibil furnizorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală şi corespunzătoare a tuturor obligaţiilor asumate prin contract;

d. ***servicii*** – totalitatea activităţilor pe care Furnizorul trebuie să le realizeze, conform prevederilor contractuale;

e. ***produse*** - echipamentele, maşinile, utilajele, orice alte bunuri, cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract, pe care furnizorul se obligă, prin contract, să le furnizeze achizitorului;

f. ***origine*** - locul unde produsele au fost realizate, fabricate. Produsele sunt fabricate atunci când prin procesul de fabricare, prelucrare sau asamblare majoră şi esenţială a componentelor rezultă un produs nou, recunoscut comercial, care este diferit, prin caracteristicile sale de bază, prin scop sau prin utilitate, de componentele sale. Originea produselor şi serviciilor poate fi distinctă de naţionalitatea furnizorului;

g. ***destinaţie finală*** - locul unde furnizorul are obligaţia de a furniza produsele;

h. ***termenii comerciali*** de livrare vor fi interpretaţi conform INCOTERMS 2000 – Camera Internaţională de Comerţ (CIC);

i. ***forţa majoră*** - un eveniment mai presus de controlul părţilor, care nu se datorează greşelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului şi care face imposibilă executarea şi, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluţii, incendii, inundaţii sau orice alte catastrofe naturale, restricţii apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunciativă. Nu este considerat forţă majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligaţiilor uneia din părţi;

i. ***zi*** - zi calendaristică; ***an*** - 365 de zile.

2. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepţia unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural şi viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul ''zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

I. Clauze obligatorii

Art. 4. ***Obiectul contractului***

4.1 Prestatorul se obligă să presteze serviciile: Întocmire Tema de proiectare, Studiu de Fezabilitate, Documentaţie tehnică obţinere avize pentru obiectivul de investiţii ***„Construire, extindere şi modernizare sistem de alimentare cu apă loc. Păun, Slobozia-Silişcani, Sarata şi Caraiman, comuna Mihălăşeni, judeţul Botoşani"*** în perioada/perioadele convenite şi în conformitate cu obligaţiile asumate prin prezentul contract.

4.2 Achizitorul se obligă să plătească preţul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

Art. 5. Preţul contractului
5.1 Preţul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătibil prestatorului de către achizitor, este de .....lei fără TVA, la care se adaugă ..... lei TVA.
În total, preţul va fi de ..... lei cu TVA.

Art. 6. Durata contractului
6.1. Contractul începe să producă efecte de la data semnării de către ambele părţi.
6.2. Durata prezentului contract este de maxim 30 de zile, începând cu data semnării acestuia.
6.3. Prezentul contract încetează să producă efecte la data încheierii recepţiei a serviciilor.

Art. 7. Documentele contractului
7.1. Documentele contractului (parte integrantă a acestuia) sunt:
a) propunerea tehnică a S.C.....
b) propunerea financiară a S.C.....
c) Documentaţia de atribuire;
d) Procesul-verbal de predare-primire şi procesul – verbal de recepţie la terminarea serviciilor;
e) Caietul de sarcini;
f) Alte documente.

Art. 8. Caracterul confidenţial al contractului
8.1. (1) Dosarul achiziţiei publice are caracter de document public.
(2) Accesul la aceste informaţii poate fi restricţionat în cazul în care acestea sunt clasificate prin acordul părţilor sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii.
(30 În cazul în care s-a precizat confidenţialitatea anumitor clauze, o parte contractantî nu are dreptul de a face cunoscută respectiva prevedere fără acordul scris al celeilalte părţi, cu două excepţii:
a) informaţia este cunoscută părţii contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă; sau
b) informaţia a fost dezvăluită după ce a fost obţinut acordul scris al celeilalte părţi contractante pentru asemenea dezvăluire; sau
c) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informaţia.

Art. 9. Obligaţiile prestatorului
9.1. (1) Prestatorul are obligaţia de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul şi promptitudinea cuvenite angajamentului asumat şi în conformitate cu propunerea sa tehnică şi cu cerinţele caietului de sarcini – anexă la contract.
(2) Prestatorul are obligaţia de a supraveghea prestarea serviciilor.
9.2. Prestatorul este pe deplin responsabil de siguranţa tuturor operaţiunilor şi metodelor de prestare utilizate, cât şi de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.
9.3. Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:
i) reclamaţii şi acţiuni în justiţie, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, mărci înregistrate etc.) legate de echipamentele, materialele, instalaţiile sau utilajele folosite pentru sau în legatură cu serviciile prestate, şi
ii) daune-interese, costuri, taxe şi cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepţia situaţiei în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.
9.4. Toate rapoartele şi documentele sau orice materiale achiziţionate, compilate sau pregătite de către prestator Orice alte cheltuieli ocazionate în cursul derulării prezentului Contract vor fi proprietatea Autorităţii Contractante.
9.5. Prestatorul are obligaţia de a ceda toate drepturile de proprietate intelectuală, drepturile de autor asupra documentaţiei care face obiectul prezentului contract odată cu predarea acesteia.

Art. 10. Obligaţiile achizitorului
10.1. Achizitorul se obligă să recepţioneze serviciile prestate în termenul convenit.
10.2. Achizitorul se obligă să plătească preţul serviciilor prestate către prestator cu ordin de plată după semnarea Contractului de finanţare cu M.D.R.A.P.F.E. Factura va fi însoţită de Procesul-verbal de recepţie a serviciilor prestate.
10.3. Achizitorul se obligă să pună la dispoziţia prestatorului orice informaţii necesare îndeplinirii contractului.

II. Clauze specifice

Art. 11. Recepţie şi verificări

11.1. Achizitorul (sau reprezentantul său) are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor, respectiv modul de furnizare a produselor în scopul stabilirii conformităţii lor.

11.2. În cazul constatării unor deficienţe acestea vor fi menţionate clar şi complet în procesul verbal de recepţie cantitativă şi calitativă, iar Furnizorul are obligaţia de a remedia deficienţele semnalate, în termen de maxim 3 (trei) zile lucrătoare de la data luării la cunoştinţă a acestora fără a depăşi termenul limită al finalizării contractului.

11.3. Prrocesul verbal de recepţie cantitativă şi calitativă nu va fi semnat de către Achizitor, până la remedierea tuturor deficienţelor/neconcordanţelor constatate, acolo unde este cazul.

Art. 12. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

12.1. (1) Furnizorul are obligaţia de a începe livrarea produselor şi prestarea serviciilor aferente prezentului contract de la data semnării acestuia de către ambele părţi.

(2) În cazul în care Furnizorul suferă întârzieri şi/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate Achizitorului, părţile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor; şi

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la preţul contractului.

12.2. (1) Produsele livrate şi serviciile prestate în baza contractului trebuie finalizate în termenul convenit de părţi, termen care se calculează de la data începerii livrării produselor, respectiv prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

a) orice motive de întârzire ce nu se datorează Furnizorului; sau

b) alte circumstanţe neobişnuite, susceptibile de a surveni altfel decât prin încălcarea contractului de către Furnizor îndreptăţesc Furnizorul să solicite prelungirea perioadei de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, părţile vor revizui, de comun acord, perioada de executare a contractului şi vor semna un act adiţional.

12.3. Dacă pe parcursul derulării contractului Achizitorul un respectă termenele de plată, acesta are obligaţia de a notifica, în timp util, Prestatorului modificarea datei de efectuare a plăţilor. Modificarea datei de efectuare a plăţilor se face cu acordul părţilor, prin act adiţional.

12.4. Cu excepţia prevederilor privind forţa majoră şi în afara cazului în care Prestatorul este de acord cu o prelungire conform art. 12.3., o întârziere în efectuarea plăţilor dă dreptul Furnizorului de a solicita penalităţi Achizitorului, potrivit art. 16.

Art. 13. Modalităţi de plată

13.1. (1) Achizitorul se obligă să plătească preţul convenit în prezentul Contract către Prestator cu ordin de plată după semnarea Contractului de finanţare cu M.D.R.A.P.F.E.

(2) Documentul în baza căruia se va face plata va fi factura, însoţită de însoţită de Procesul-verbal de recepţie a serviciilor prestate.

Art. 14. Actualizarea preţului contractului

14.1. Pentru serviciile prestate, plăţile datorate de Achizitor Prestatorului sunt sunt tarifele declarate în oferta financiară, anexă la contract.

14.2. Preţul contractului este ferm pe toată durata contractului şi un se actualizează.

Art. 15. Amendamente

15.1. Pe durata derulării contractului, părţile contractante au dreptul de a conveni modificarea clauzelor contractuale, prin act adiţional, cu excepţia acelor clauze unde se prevede în mod expres imposibilitatea modificării acestora pe perioada de derulare a contractului.

Art. 16. Penalităţi, daune-interese

16.1. Neexecutarea, executarea cu întârziere sau necorespunzătoare a prevederilor contractuale atrage pentru partea în culpă plata de majorări de întârziere, potrivit legislaţiei române în vigoare.

16.2. În cazul în care, din vina sa exclusivă, Prestatorul nu reuşeşte să îşi îndeplinească obligaţiile asumate prin Contract, Achizitorul are dreptul de a deduce din preţul Contractului, ca penalităţi, osumă echivalentă cu 0,01%/zi începând cu ziua imediat următoare termenului de scadenţă şi până la îndeplinirea efectivă a obligaţiilor.

16.3. În cazul în care Achizitorul un onorează factura în termenul convenit la art. 10.2. , acesta are obligația de a plăti la solicitarea Prestatorului, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,01%/zi din valoarea facturii neachitate în termen.
15.4. Penalitățile datorate curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

Art. 17. Rezilierea contractului
17.1. În cazul în care una din părți nu-și îndeplinește obligațiile asumate prin Contract, Contractul se consideră reziliat de drept, fără să fie necesară punerea în întârziere și fără nicio altă formalitate prealabilă. În acest caz partea lezată este îndreptățită să solicite și plata de daune-interese.
17.2. Prezentul contract încetează de plin drept, fără a mai fi necesară intervenția unei instanțe judecătorești în cazul în care una dintre părți:
(i) este declarată în stare de incapacitate de plăți sau a fost declanșată procedura de lichidare (faliment) înainte de începerea executării prezentului contract;
(ii) cesionează drepturile și obligațiile sale prevăzute în prezentul contract fără acordul celeilalte părți.

Art. 18. Cesiunea
În prezentul contract de achiziție publică este permisă doar cesiunea creanțelor născute din acel contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

Art.19. Încetarea contractului
Prezentul contract încetează de drept în următoarele situații:
a)prin ajungere la termen;
b)prin executare;
c)prin reziliere sau rezoluțiune;
d)prin acordul părților contractante;
e)apariția unei situații de forță majoră, asfel cum rezultă din dispozițiile art. 20.4;
f)declanșarea procedurii de lichidare (faliment) înainte de începerea executării prezentului contract.

Art.20. Forța majoră
20.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.
20.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.
20.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.
20.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, apariția cazului de forță majoră și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.
20.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

Art. 21. Soluționarea litigiilor
21.1. Achizitorul și furnizorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legatură cu îndeplinirea contractului.
21.2. Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și furnizorul nu ajung la întelegere de rezolvare în mod amiabil a divergențelor contractuale, fiecare parte poate solicita solutionarea de către instanțele judecătorești de la locul executarii contractului.

Art. 22. Limba care guvernează contractul
Limba care guvernează contractul este limba română.

Art. 23. Comunicări
23.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării primirii comunicării.
23.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

Art. 24. Legea aplicabilă contractului
Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Prezentul contract se încheie la sediul autorității contractante, azi..... în 2 (două) exemplare originale, având aceeași valoare juridică, 1 (unul) pentru Achizitor și 1 (unul) pentru Prestator.

ACHIZITOR,
Comuna Mihălășeni

PRESTATOR,
S.C. .....

P'PRIMARUL Comunei Mihălășeni
Viceprimar - Hrițcu Ilie

Șef Serviciu contabilitate,

Botezatu Nicoleta Crina

Juridic,
Secretar comună –Gheorghe Gabriela